



# 保育のしおり



社会福祉法人徳名会  
しいの木保育園

## 目次

- P.1 保育理念 保育目標 保育の内容
- P.2～ 日常生活
- P.3～ 食育と給食について
- P.5 地震等災害時の対応 その他
- P.6～ 服装等・持ち物について
- P.8～ 保健について
- P.13～ 園児支援システム
- P.16 しいの木保育園 園歌  
しいのきマーチ

# みんなちがってみんないい！

激しく変化する社会の中で、生活スタイルも大きく変わり、子どもを取り巻く環境も様変わりしてきました。日々成長する子ども達への影響は大きいものがあり、時に配慮を必要とする関わりが求められます。園では、一人ひとりにあった関わりや環境を大切にしながら、みんなが心地よく過ごせるよう配慮し、保育を行っています。保護者の皆さまと、気持ちや情報を共有しながら、子どもたちの成長をともに支えていければと思っています。



## I 保育理念

「共生と貢献 良く食べ、良く生き、まっすぐな心で輝け瞳！」

## II 保育目標「健康な体を持ち、人との関わりの中で、主体的に活動できる子」

1. 子どもの心を尊重し、受け止め信じて見守る
2. 食を真ん中に、5つの力を育てます  
(命の育ちと食・料理と食・食と文化・食と人間関係・食と健康)
3. 家庭と信頼関係を築き、温かく楽しい雰囲気の中で、一人の子どもとして成長させていく
4. 職員間の連携をはかり、保育観・児童観を共有する  
保育観→保護者との協力の中で、園全体で保育する  
児童観→子どもが安心感を抱いた中で、笑顔いっぱいにごさる
5. “育ちの連続性”を考慮し、小学校へのスムーズな移行を促す
6. 地域において、親しみをもって気軽に立ち寄れる場となり、福祉に貢献する

## III 保育の内容

### 1. 入園当初の保育について

- ・新しい環境や生活リズムに無理なく少しずつ慣れていくことができるよう、一人ひとりのお子様に応じた保育(慣らし保育)を行います。短時間から始め、2～4週間ほどで通常保育へ切り替えていきます。

### 2. 保育時間と休日について

- ・保育時間は、保護者の就労状況に応じて認定されます。  
【標準(7:00～18:00)と短時間(8:30～16:30)・延長保育(19:00まで)】  
【土曜保育 7:00～18:00】  
※延長保育の料金は、1時間200円です。18:00を過ぎましたら、未満児はハイハイ、以上児はクッキーやせんべいなどを1つ食べて、お迎えを待ちます。
- ・登降園の際はタブレットにICカードをかざしてください。※詳細…15ページ
- ・園児の安全確保のため、10時に玄関を施錠します。(施錠後はチャイムでの対応)
- ・年に数回、職員研修等のため園が必要と認めた日は、13:00までの保育とさせていただきます。ご協力をよろしくお願いいたします。
- ・年末年始、GW、お盆期間や年度末等の保育利用は、事前に勤務証明書の提出をお願いしています。(育休・産休中でのご利用は要相談となります)
- ・保育利用日の期間については、年間行事予定をご確認ください。保育利用日は7:00～18:00までの保育となります。
- ・土曜日は異年齢保育となります。  
※利用月の勤務証明書を、前月の20日までに提出してください。利用は、入園から6か月を目安としています。  
※未満児においては、同月内に代替えのお休みを取りましょう。(土日祝日は代替え日とはなりません)

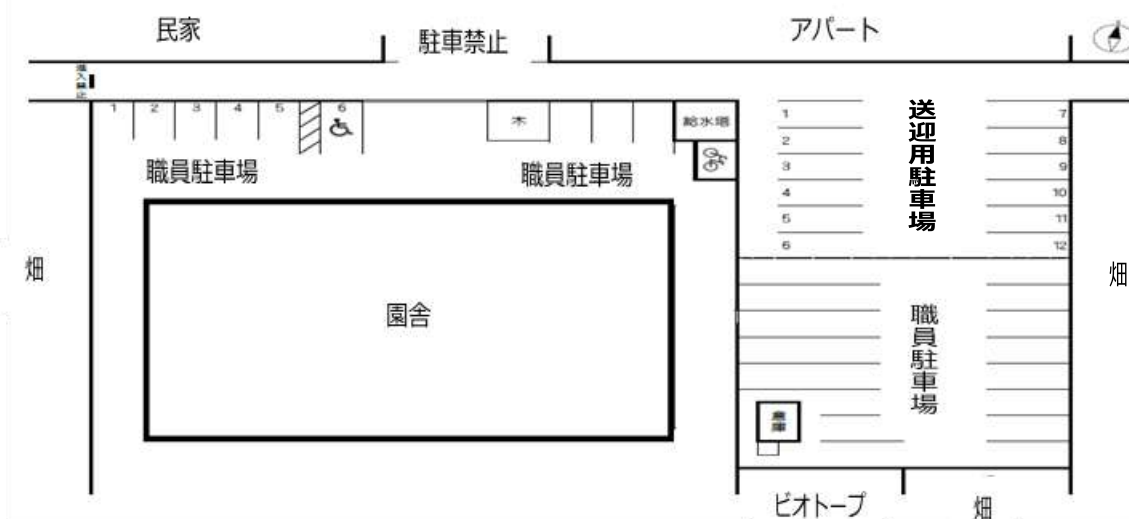
### 3. 保護者参加行事予定

4月1日(水)	入園進級式(クラス集合写真撮影・クラス説明) 午後職員研修
5月19日(火)	参観日(そら・ほし・つき) 親子交通教室
6月4日(木)	運動会 ※予備日5日(金) 午後職員研修
6月8日(月)~19日(金)	希望面談
7月16日(木) 17日(金)	フリー参観日
8月28日(金)	夕涼み会(16:00~17:00) 保育13:00まで
10月23日(金)	親子遠足(伊豆三津シーパラダイス)現地集合解散
11月2日(月)	引き渡し訓練
12月4日(金)	発表会(そら・ほし・つき) 午後職員研修
12月7日(月)~18日(金)	個人面談(にじ・そら)
1月12日(月)~22日(金)	個人面談(ほし・つき)
1月27日(水)	参観日(はな・ゆめ・にじ)
2月18日(木)	参観日(そら・ほし)
3月10日(水)	参観日(つき) おもてなし茶会
3月25日(木)	卒園式(つき)

## IV 日常生活

### 1. 登降園について

- ・欠席や遅刻などの連絡は、9時までにメールまたは電話でお知らせください。(無断欠席のないようお願いします)
- ・朝食は必ずおうちで済ませてください。食べながらの登園はやめましょう。
- ・11時15分以降の登園となる場合は、給食の提供ができませんので、家庭で昼食を済ませてから登園をお願いします。
- ・お迎えの方の変更や、お迎え時間の変更がある場合は、登園時タブレットにて変更をし、職員にもお知らせください。(確認の連絡をさせていただく場合もあります)
- ・車の駐車は、後ろ向き駐車をお願いします。門扉内の駐車スペースは、職員駐車場となります。(下記図参照)
- ・駐車中は、必ずエンジンを切りましょう。
- ・以上児は、毎日水筒を持たせてください。(保冷機能のある物) 中身は、お茶、麦茶、白湯などでお願いします。



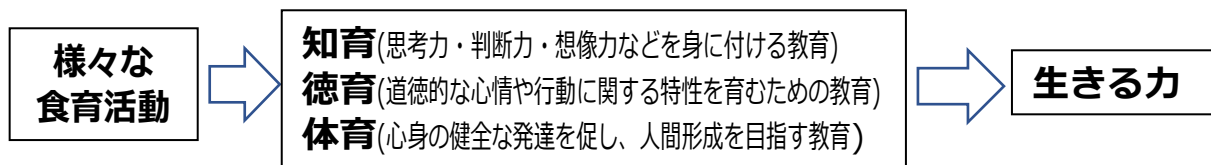
## 2. 保育園と家庭の連絡

- ・クラスだよりなどのお知らせは、メールで送信します。
- ・家庭との連絡には、連絡帳を用います。連絡事項は、連絡帳に記入をお願いします。
- ・電話番号やお勤め先、家庭状況の変更があった場合は、早急にお知らせください。
- ・退園の際は、手続等がありますので、事前にお知らせください。

## V 食育と給食について

### 【食育】

[食と健康][食と人間関係][食と文化][命の育ちと食][料理と食]をポイントとした様々な食育活動を通し、生涯にわたって健康で質の高い生活を送る基本である《食を営む力》の育成を目指しています。



食育年間計画表

月	テーマ	内容
4月	朝ごはんを食べよう	・早寝早起き朝ごはん ・生活のリズムを整えよう
5月	食事のマナー	・正しい姿勢、食具の使い方を知ろう ・食事中的お約束
6月	よく噛んで食べよう	・よく噛むとどうなる？ ・歯と口のおはなし
7月	夏の食べ物パワー	・夏野菜で元気モリモリ ・水分をとる大切さを知ろう
8月	給食ができるまで	・食べ物はどこからくるの？ ・調理室の秘密
9月	秋の味覚を知ろう	・旬の食べ物を知ろう ・十五夜ってなあに？
10月	お米ってすごい！	・お米ができるまで ・日本の主食を知ろう
11月	体が温まる食事	・身体を温める食べ物を知ろう ・冬を元気に過ごすには
12月	行事食ってなあに？	・行事の食べ物に親しむ ・特別な日の食事
1月	食べて元気な体作り	・バランスよく食べよう ・冬が旬の野菜を知ろう
2月	豆や野菜の力を知ろう	・豆や野菜の働き ・食べ物が体を作ることを知ろう
3月	食べ物を大切にしよう	・感謝の気持ちを持つ ・食べ残しをなくそう

☆毎月19日は食育の日です。子ども達が食べ物に親しみながら、楽しく食事に向きあえるように取り組んでいきます。

## 【給食】

乳幼児期は、心身ともに急速に成長します。また、この時期は生涯健康で過ごすための望ましい食習慣・生活習慣が形成される大切な時期です。一日の大半を過ごす保育園では、十分な栄養が摂れ正しい食習慣が身につくように、次のような給食を実施しています。

- ①月年齢に合わせた献立を検討・作成し、衛生的においしく提供します。
  - 0歳児…離乳食 ミルク（水分補給）
  - 1～5歳児…給食 午後のおやつ（適宜水分補給）
  - \*職員も子ども達と同じ給食を食べます。
  - \*楽しく食事をしながら、好ましい食事のマナーや姿勢を身に付けていきます。
  - \*離乳食から幼児食への移行時期は、第一乳歯が4本生えそろった頃を目安として進めていきます。
  - \*食物アレルギーがある場合は、別対応となります。
  - \*非常災害時等、給食業務不可能の場合は、各家庭でお弁当の持参をお願いすることがあります。
  - \*哺乳瓶は、保護者と相談しながら1歳6か月を目安に終了します。（虫歯予防のため）
- ②給与栄養目標量は、一日あたりの食事摂取基準のうち、半分程度の割合を保育所での給食とおやつで給与することとなっています。

### 給与栄養目標量の一例

	1～2歳児食	3～5歳児食
エネルギー	481kcal	574kcal
タンパク質	19.3g	22.9g
脂肪	11～16g	11～19g
カルシウム	200mg	259mg
鉄	2.1mg	2.9mg
ビタミンA	125～300μg	120～300μg
ビタミンB1	0.25mg	0.31mg
ビタミンB2	0.28mg	0.36mg
ビタミンC	20mg	20mg

- ③食材は、可能な限り国産・地域の物を中心に使用しています。ミネラルを多く含む「きび糖」・加熱しても栄養価が残りやすい「米油」・無添加の「醤油・味噌」・安心して食べることができる「バター」などを使用し、素材の味を生かした、優しい味付けを心掛けています。
- ④献立表はメールで送信します。
  - \*お弁当の日があります。忘れずにご用意をお願いします。
  - \*玄関に当日の給食を展示してあります。
  - \*仕入れ状況等により、献立が変更となる場合があります。

## VI 地震等 災害時の対応

1. 毎月 1 回、様々な状況を想定した避難訓練を行っています。
2. 災害が発生した場合の避難場所は以下の通りです  
第一避難場所 園庭中央  
第二避難場所 園舎東側駐車場または、しいの木保育園の畑  
第三避難場所 清水町防災センター  
地域の総合避難場所 沼津商業高等学校  
※津波発生時…園舎 2 階のホールに避難(垂直避難)  
●第一、第二避難場所以外の場所に避難をする場合は、必ず連絡先を明記した張り紙を目につく場所に掲示します。  
●災害情報発令時は、状況に応じて登園の見合わせや、お迎え等をお願いする場合があります。※メールにて情報配信をします。
3. 毎年、防災の日に引き渡し訓練を行います。

## VII その他

1. 個人情報保護
  - ・書面又は、口頭での承諾を得たうえで、活動の様子が分かる写真を掲載することがあります。

個人の Facebook・X・ライン等の SNS 上に、ご自身のお子様以外を許可なく掲載することは控えてください。プライバシーの侵害や、身近な人とのトラブル・犯罪にもつながる危険性があります。軽い気持ちでの行為が、思いがけない方向に展開してしまう可能性があることをご承知ください。  
ご理解ご協力をよろしく申し上げます。

2. 情報の開示について
  - ・当施設は、関係法令に基づき、決算書等の書類の閲覧ができるように開示しています。詳細は事務職員にお尋ねください。
3. 交通安全について
  - ・3 歳以上児を対象に、交通教室を年間 8 回行います。ご家庭でも、大人が手本となり、交通ルールを教えてあげてください。
4. 保護者会の活動について
  - ・おやじの会…園児父親による有志の会です。行事への参加や準備等にご協力をいただいています。
5. 苦情・要望について
  - ・迅速に対応をさせていただきたいため、苦情・要望は「ご意見ポスト」をご利用ください。解決が困難な場合は、第三者委員を 2 名お願いしてあります。
6. 保険について
  - ・保育中の怪我及び災害、登降園中の事故に対応する「日本スポーツ振興センター」の保険に加入していただいています。(任意) 遠足などは、単独の保険に加入します。

## Ⅷ 服装・持ち物について

### 【園での服装】

◎ 洗い替え、着替えの予備等を含めた枚数をご用意ください。

★ 着替えがない場合、園のものを貸し出すことがあります。早めにご返却ください。

#### [3歳未満児](はな・ゆめ・にじ)

- ・ 上下分かれた服装(寝返りをするまでは、ロンパース可)
- ・ フードやひも付きのものは、遊具に引っかかるなど、重大な事故につながる可能性があるため禁止です。同じく、ひらひらした装飾のついている洋服や、丈の長い服装も避けてください。
- ・ 飾りのついた服も、誤飲の可能性があるので避けましょう。(ボタン・スパンコールなど)
- ・ おしゃぶりを使用する場合は、毎日ご家庭で洗ってからお持ちください。(はな・ゆめ)
- ・ 髪の毛を縛る際は、飾りのないゴムを使用してください。

#### [3歳以上児](そら・ほし・つき)

- ・ そら・ほし…園指定の体操着(季節によりブレザー着用)で登降園します。
- ・ つき…園指定の体操着(季節によりジャージ着用)で登園します。
- ・ ランドセル…目印でワッペン付ける場合は3×3cm程度の小さいものを指定の場所に付けてください。(記名の仕方の手紙参照)
- ・ 上履きを履いて過ごします。
- ・ 普段は、靴下の指定はありません。行事などの際、色の指定をお願いすることがあります。(そら・ほし→紺色　つき→白色)
- ・ 冬期は、体操服の下に長袖シャツやレギンス等を重ね着し、衣服の調節をしてください。(つま先まで隠れるタイツは避けましょう)
- ・ 髪の毛を縛る際は、飾りのないゴムを使用してください。

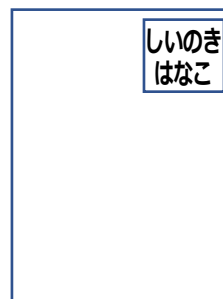
園内はエアコンで気温の調節をしますので、極力薄着を心掛けてください。

## 【持ち物・準備品】

- ・クラスによって違います。詳細はクラスだよりをご確認ください。
- ・記名方法が指定されている持ち物があります。※別紙「記名の仕方」参照

### [午睡用布団について]

- ・布団カバーは、ファスナータイプの物をご用意ください。(紐で縛るタイプのものは、首などが紐に絡まる危険性があります)
- ・防水シートを使用する場合は、布団カバーの内側に付けてください。
- ・細かいサイズの指定はありません。(70～90×120 cm程度の物)
- ・上掛けは、季節によりタオルケットやブランケットなどをご用意ください。
- ・枕は使用しません。
- ・敷布団の右上に大きくはっきりと記名をお願いします。
- ・持ち帰り用の布団袋にも、大きくはっきりと記名をお願いします。



※つき組も、プール活動終了まで休息の時間があります。

### [園での購入可能な物品]

- 連絡帳 ●おたより袋 ●クラス帽子 ●防災頭巾 ●カバン ●ブレザー
- 体操着上下 ●長袖ジャージ上下(つき)
- 名札(縫い付けタイプ・アイロンタイプ)
- のり(補充の際は中身を空にし、ケースをきれいに洗って事務室へご持参ください)
- 粘土 ●粘土板 ●粘土ペラ ●はさみ ●クレヨン ●マーカー ●絵の具
- 自由画帳 ●縄跳び(カワイ体育教室指定品)
- 保護者ホルダー

※クレヨン・マーカーは、単色の追加購入が可能です。

※絵の具は、単色の追加購入はできません。各ご家庭でご用意ください。

☆クラスにより、準備していただく物品が違います。詳細は、年度末の教材注文時または、クラスだよりにてお知らせします。

## 保健について

- ・保育上留意が必要と思われる体質や健康状態(アレルギー・関節の異常・痙攣・継続した治療が必要な疾患等)については、必ず担任または看護師にご相談ください。
- ・以下の疾患がある場合は、医師記載の『保育所における生活管理指導表』の提出が必要となり、医師の指示により対応を決めていきます。

- ◆食物アレルギー
  - ◆アトピー性皮膚炎
  - ◆その他 アレルギー(犬・猫・ハウスダストなど)
  - ◆気管支喘息
- ※具体的な対応については、面談にて確認させていただきます。

### 【園の保健活動】

- 爪検査…週に一回、杖チェック伸びた爪は、友だちにけがをさせる原因の第一位です。爪がはがれたなどのトラブルも多くあります。
- 頭髪検査…活動の妨げになるような長さや湿疹・かゆみなど、対応をお願いする際はお伝えします。

- ◆内科検診…嘱託医 まるやま小児科【清水町堂庭 89-12 電話 982-8577】  
内科検診 年2回(春・秋)

- ◆歯科健診…嘱託医 さいとう歯科【清水町徳倉 1586-3 電話 933-3918】  
歯科健診 年1回(5~6月)



- ◆歯科指導…歯科衛生士によるブラッシングなどの指導(不定期)

- ◆身体測定…月1回行い体重の増えや身長伸びが順調か確認をしています。その他、手洗い指導など、毎日の生活の中で行っていきます。



### 【予防接種について】

- ・集団生活のため、定期予防接種のすすめをしています。
- ・接種してからの登園は体調の変化が起こりやすいため、接種後の登園はお控えください。



### 【登園時のお願い】

- ・朝ごはんは必ず食べて、水分もしっかり摂ってから登園してください。
- ・服は温度調節しやすい着せ方をしてください。
- ・登園する前に体温測定と全身のチェックをしてください。
- ・体調が気になるときや、前日から朝にかけて変わった事があった場合は、登園時に様子をお知らせください。

#### 熱はないけどいつもと違う…こんな時は子どもからのサインです

- ・寝起きが悪い、夜中に何度も起きた
- ・元気がなく顔色が悪い
- ・便や尿がいつもと違う（性状・量など）
- ・食欲がない
- ・よだれが多い（飲み込まない）
- ・きっかけがなく嘔吐する
- ・目ヤニが多く充血している
- ・ぐずって親から離れない
- ・皮膚に発疹ができています
- ・耳を触る



「いつもとちがう・・・」が大切です！

### 【登園を控えていただく場合】

- ・朝の時点で 37.5℃以上の熱がある（平熱を考慮）
- ・解熱後 2 4 時間以内
- ・便の状態がいつもと違う・排尿の回数が少ない
- ・朝食が摂れていない
- ・24 時間以内に複数回の嘔吐や下痢がある
- ・咳で睡眠や食事に影響がある
- ・頭部を打撲して 2 4 時間以内（主に転落）

朝は元気でも日中に悪化することがあります。特に体温は午前中よりも午後に上がります。数値にこだわらず他の症状と合わせて判断して下さい。



### 【園での服薬について】

- ◆お薬をたくさん処方されるような急性期は登園を控えて下さい。
- ◆可能であれば 2 回/日の服用で済むように病院で処方をお願いして下さい。
- ◆**投薬の依頼方法**
  - ① お薬説明書（コピー可）・ 1 回分の薬（袋に日付と記名、シロップも 1 回分を小分けにする）  
投薬依頼書（園の玄関に置いてあります）の 3 点を記名されたジップロックなどの袋に入れて準備する。
  - ② 登園の際に職員に保護者から手渡す。
  - ③ 降園後、園で服用した薬の空をそのままお返しします。内服のサインをご確認ください。



**【感染症について】**

集団生活での感染症の発生は確実に防ぐことが困難です。感染の拡大を最小限にできるよう対応をしています。感染予防のため、体調不良時にはお迎えまで状態に応じて保育室から離れて医務室で対応することがあります。登園許可が必要な感染症は厚生労働省のガイドライン通りで医師による証明を求める場合（※P.23）と保護者の記入（※P.24）で済むものがあります。

感染症で休んだ場合は、必ずお知らせください。

園で出た感染症については、玄関のほけん掲示板にて情報を発信しています。毎日確認をお願いします。

**医師による登園許可証明が必要な感染症**

病名	感染する期間	登園のめやす
麻疹	発症1日前から発疹出現後4日まで	解熱後3日を経過してから
風疹	発疹出現の7日前から出現後7日	発疹が消失するまで
水痘	発疹出現1～2日前から痂皮形成まで	全ての発疹が痂皮化するまで
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	発症後3日前から耳下腺腫脹後4日	腺の腫脹発現から5日を経過かつ全身状態が良好になるまで
結核	発症から2週間以上	感染の恐れがないと判断されるまで
咽頭結膜熱（プール熱）	症状が出現した数日間	主な症状が消失してから2日経過するまで
流行性角結膜炎	症状が出現した数日間	感染の恐れがないと認められるまで
百日咳	抗菌薬を使用しない場合、咳出現後3週間	特有の咳が消失するまで又は5日間の適正な抗生物質による治療が終了するまで
腸管出血性大腸菌		症状が治まり、かつ抗菌薬による治療が終了し、48時間をあけて2回連続の検便によっていずれも菌陰性が確認されたもの
髄膜炎菌性髄膜炎		感染の恐れがないと認められるまで
急性出血性結膜炎		感染の恐れがないと認められるまで

上記はあくまでも登園の目安となります。感染症にかかった時点で園にお知らせください。園に保管しています「けんこうのきろく」を持って受診し、かかりつけ医に記入をお願いしてから登園となります。

## 保護者記入による登園届が必要な感染症

病名	感染する期間	登園のめやす
インフルエンザ	症状がある期間	発症後5日経過しかつ解熱後3日を経過するまで
新型コロナウイルス感染症	症状がある期間	発症後5日間。かつ症状軽快後から24時間を経過するまで
溶連菌感染症	発症から適切な薬の内服使用開始1日目	抗菌薬内服後24～48時間経過するまで
マイコプラズマ肺炎	発症から適切な薬の内服使用開始数日間	発熱や激しい咳が治まるまで
手足口病	発症から症状消失後数週間	発熱がなく通常の飲食ができるまで
伝染性紅斑(りんご病)	発症前の約一週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎	発症から症状消失後数週間	嘔吐・下痢の症状が治まり、通常の飲食が可能
ヘルパンギーナ	急性期の数日間(便の中に1ヶ月ほどウイルスを排泄しているので注意)	発熱がなく通常の飲食ができるまで
RSウイルス	呼吸器症状の出ている間	重篤な呼吸器症状が消失し全身状態が良好
帯状疱疹	水疱を形成している間	全ての発疹がかさぶたになるまで
突発性発疹	発症中と前後の1～2週間	解熱後1日以上経過し全身状態がよいこと

厚生省2019年改訂版 保育所における感染症対策ガイドラインに準ずる

上記はあくまでも登園の目安となります。

園においてある登園届の用紙に保護者が記入し、提出してください。




## 【保護者への連絡について】

### ○体調不良の連絡

- ◆子どもの体調は急変しやすいものです。発熱、腹痛、嘔吐、下痢、激しい咳、著しい不機嫌、感染症疑いの発疹、食欲不振など、保育の継続が難しいと判断した場合はお迎えをお願いする電話をさせていただきます。
- ◆お迎えの必要はない場合でも現状をお伝えするための連絡をする場合があります。

### ○怪我や事故の連絡

- ◆保育園には、歩き始めの0, 1歳児から活動的な幼児クラスまでが生活しています。事故予防には日々取り組んでいますが、日常的な小さな怪我（擦り傷、打撲など）に関しては、ご理解いただけるものとして対処させていただき降園時にお伝えさせていただきます。
- ◆首・顔・頭・お腹の強い打撲や、受診が必要と思われる状態の時には、連絡をさせていただきます。

## 【保育園内での怪我の対応について】

日常的な小さな怪我（擦り傷・切り傷・打撲など）に対しては園で行える範囲内の応急的な対応のみをします。

- ◆「洗う」「冷やす」「保護する」「固定する」「安静を保つ」の対応が基本となります。
- ◆園内で怪我などに対して身体に使用する物に関する承諾を別紙にてお願いいたします。（年度ごと更新）
- ◆園で受診が必要と判断した場合にも、必ず保護者の同意・付き添いが必要です。
- ◆医療機関での具体的な治療や処置については、保護者の方の判断や同意が必要となります。速やかに受診先医療機関へ保険証（マイナンバーカード）と受給者証を持参してお越しください。
- ◆顔や頭、お腹などを打撲した場合、時間が経過した後に体調が変化する可能性もあります。元気に見えてもお迎えをお願いすることもあります。保育を継続する場合でも、時間を追ってお知らせの連絡をさせて頂くこともあります。

## 【病児保育（自園型）について】

体調不良型病児保育とは、保育中に発熱など「体調不良」となった場合において、安心かつ安全にお迎えを待てるよう一時的に医務室（場合によっては保育室）で看護師等がお預かりしています。決まりによって、登園前から体調不良の場合にはお預かりできませんのでご理解ください。

\* 他施設の病児保育を希望されるご家庭は、ご相談ください。

## 【「けんこうのきろく」の活用について】

入園から卒園までの健康に関する記録を行い、保育園と保護者の情報共有を目的に、健康手帳「けんこうのきろく」を使用します。6年間使用できる物となっていますので大切に使用してください。園で保管し、毎月1回の身体測定後や健診の後に返却します。記入方法の詳細は、別紙にて配布しています。

## 【その他】

健康上の不安やお子様の気になるところ等些細なご相談も応じます。お気軽にお声掛けください。毎月発行する『ほけんだより』も園からのお願いや、情報を載せますのでご覧ください。

## 園児支援システム

当園は、園児の登降園チェックや欠席の連絡、一斉メール等に園児支援システム「パルエンジェル」を採用しております。出欠席の連絡、一斉メールなど、携帯電話で行っています。連絡先や機種変更の際はただちに申し出てください。

### 【登降園の方法】

園児の組・氏名・登降園の時間、平熱・お迎えに来る人等の情報を入力した① ICカードを、②カードリーダーにかざして使用します。設置場所は玄関カウンターです。



登降園カード

登降園時、検印時にこのカードをカードリーダーにタッチしてください。  
このカードを他の人に貸したり、譲ったりする事はできません。  
このカードを無くした際は、園に申し出てください。

園 名 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_

① ICカード



②カードリーダー



①のICカードを、②のカードリーダーに軽くかざすだけです♪  
★両面どちらでも大丈夫です

※通常の場合は、ICカードを読み取りのリーダーにかざし、該当の園児画面が表示されたら、「登園」「降園」ボタンにタッチすれば完了です。

- ◎熱は平熱、お迎えの時間は通常の時間を入力してあります。普段と変わらなければ入力しないで結構です。
- ◎お迎えに来る方等、表示されている内容に変更がある場合は **今日** をタッチして選んでください。
- ◎お迎えは事前にお聞きして登録のある方をお願いします。それ以外の方がいらっしゃる場合はお迎え前にお知らせください。
- ◎事前連絡のない遅刻、欠席はしないでください。無断で遅刻された場合、給食が用意できないことがあります。
- ◎破損・紛失に気を付けて下さい。紛失・破損された場合、再発行のため¥200いただきます。

## チェックインシステム「新規登録・登録情報変更」資料

1. 下記①のQRコードをバーコードリーダーで読取るかURLを直接入力し、「登録サイト」に接続し登録を行ってください。
2. 迷惑メール設定（受信拒否設定）をされている方は、②のドメイン名を受信許可にしてから登録を行ってください。注）迷惑メール設定を解除しないでください。
3. 携帯端末にバーコードリーダー機能が無くQRコードが読めない方または、パソコンから登録の場合は、③の空メール送信先メールアドレスに直接空メールを送信して登録を行ってください。
4. 上記1.2.3.それぞれ「登録サイト」接続後の操作は、各画面の説明を参照しながら登録を行ってください。
5. メールアドレスの追加登録は、追加する携帯端末より「登録情報の確認・更新」から行ってください。  
※登録者情報の変更は、受信メール付帯の「メンバー情報の変更は下記をクリック」URLからも直接行えます。

### 登録先名

しいの木保育園

### ①新規登録・登録情報変更用「QRコード」および「URL」

QRコード



URL

<https://io.dataeast.jp/ems/?id=n-shiinoki>

読み方

エッチ、ティ、ティ、ビー、エス、コロン、スラッシュ、スラッシュ、アイ、オー、ドット、デー、イー、ティ、イー、イー、イー、エス、ティ、ドット、ジェイ、ビー、スラッシュ、イー、エム、エス、スラッシュ、ハテナ、アイ、デー、イコール、エヌ、ハイフン、エス、エッチ、アイ、アイ、エヌ、オー、ケー、アイ

※「QRコード」は株式会社データエースの登録商標です。

### ②迷惑メール設定（受信拒否設定）をされている場合、許可するドメイン名

- 空メールを送信後、しばらくしても「登録案内メール」が送られてこない方。

ドメイン名

io.dataeast.jp

読み方

アイ、オー、ドット、デー、イー、ティ、イー、イー、イー、エス、ティ、ドット、ジェイ、ビー

### ③空メール送信先のメールアドレス

- 携帯端末にバーコードリーダー機能が無い方、またはパソコンから登録をされる方。

メールアドレス

n-shiinoki@io.dataeast.jp

読み方

エヌ、ハイフン、エス、エッチ、アイ、アイ、エヌ、オー、ケー、アイ、アットマーク、アイ、オー、ドット、デー、イー、ティ、イー、イー、イー、エス、ティ、ドット、ジェイ、ビー

### 登録先の組織IDとあなたのパスワード

※「登録完了メール」内に記載のパスワードをご記入ください。ご登録後、登録内容の変更時に必要となります。

組織ID

n-shiinoki

パスワード

### お問合せについて

- 入力内容、項目や登録済情報の修正・変更等に関するお問合せは、ご登録先へ直接お問合せください。弊社での情報修正・変更は出来ませんのでご了承ください。
- 携帯端末の機能及び、操作方法につきましては弊社ではお答え出来かねますので、お手元の取扱説明書をご覧ください。
- 上記以外で登録操作に関するお問合せは、下記までご連絡ください。

### 【 お問合せ先 】

お客様担当 : 090-1781-6710 眞田  
サポートセンター : 055-972-7717

なお、ご連絡の際は、チェックインについてとお問合せください。

2016/2/5現在

### 【欠席・遅刻等の届け出】

園から送信されたメールを開き、連絡内容の下「★メンバー情報の変更は下記をクリック」のリンクへ。(登録内容の変更もこのページです)



※画面はアイフォンのものです

〇〇〇〇 様  
パスワード: ●●●●●●  
状態:在籍

- 氏名の変更
- 登録アドレスの変更・追加
- 登録アドレスの取消
- 受信メールを見る
- 諸届け
- 操作手引き

ここに 登録させている園児名と、ログインに必要なパスワードが表示されています。  
パスワードは必ず控えておいてください

ここをクリックして「欠席」「遅刻」「早退」から選択します

Copyright © DATA SERVICE CENTER Corporation. All...

届出者: しいの木 花子

届出理由: インフルエンザ

詳細:  
昨日の夕方から発熱し、今朝かかりつけてA型と診断されました

決定

Copyright © DATA SERVICE CENTER Corporation. All...

ここで届出の理由となる事項を選択します。  
熱、腹痛、受診、忌引き、その他など

コメントはここで。なければそのまま送信

送信後、園側が確認すると通知が来ます

**届出は朝 9:00 までをお願いします**

## しいの木保育園 園歌

- 1 ぴかぴかぴかっと おひさまが にこにこにこっと わらってる  
なかよしこよしの きみとぼく おおきくおなりと わらってる  
ひとみきらきら しいのきほいくえん
- 2 ぴぴぴ ぴぴっと ことりさん ちちち ちちっと うたってる  
げんきいっぱい きみとぼく いっしょにあそぼと うたってる  
ひとみきらきら しいのきほいくえん
- 3 きらきらきらっと しいのきが さわさわさわっと ささやいた  
えがおのすてきな きみとぼく やさしくおなりと ささやいた  
ひとみきらきら しいのきほいくえん

## しいの木マーチ

- 1 ぼくらはしいのき げんきっこ あかるいあいさつ わすれない  
おはよう いただきます ありがとう  
おおきなこえで はっきりと
- 2 ぼくらはしいのき げんきっこ やさしいきもちを わすれない  
ともだち せんせい あかちゃんも  
みんなでなかよく てをつなごう
- 3 ぼくらはしいのき げんきっこ いつでもえがおを わすれない  
いじわる なきむし おこりんぼ  
しないでにこにこ かがやこう